

دستگاه AC5000 به دو روش "حضور و غیاب" و "Access Control" استفاده میشود.

کارتخوان دستگاه AC5000 از نوع RFID و یا مایفر میباشد.

برای ورود به منوی اصلی دستگاه باید کلید ENT را به مدت ۳ ثانیه نگه داشت.
دستگاه دارای ۶ منوی اصلی به شرح زیر میباشد:

- User (۱)
- Network (۲)
- Application (۳)
- System (۴)
- Terminal (۵)
- Information (۶)

بنا بر استفاده از هر منو باید عدد مقابل آن منو را بزنید.

هرکدام از منوهای اصلی دستگاه دارای کلید منوهای مختلف می باشند که برای ورود به هر کدام بای عدد مقابل آن کلید منو را بزنید.

جهت تایید هر یک از تنظیمات از کلید ENT جهت ویرایش و یا خروج از منوها از کلید F4 استفاده کنید.

"منوی User"

توسط این منو میتوان عملیات ثبت کاربران جدید، حذف و ویرایش کاربران ثبت شده و ثبت مدیر ارشد و حذف تمام کاربران را انجام داد.

- **کلید منوی Add** : از این گزینه جهت ثبت کاربران جدید استفاده میشود.

روش ثبت : در قسمت "User ID" شماره کارت شخص مورد نظر را وارد کرده و کلید ENT را بزنید (بها وسیله کلید F4 میتوان ویرایش و یا ثبت شماره کارت را انجام داد) ، سپس روش تاییدیه شخص مورد نظر را مشخص کنید. برای ثبت کاربران ۱۲ روش تاییدیه وجود دارد (مانند اثر انگشت، رمز، اثر انگشت یا رمز، اثر انگشت و رمز، کارت و ...)

نکته (FP = اثر انگشت ، PW = رمز ، Card = کارت ، ID = شناسه

انگشت نگاری توسط گزینه FP Register انجام میشود .

ثبت کارت توسط گزینه Card Register انجام میشود .

ثبت رمز توسط گزینه PW Register انجام میشود .

در نهایت جهت ذخیره اطلاعات شخص مورد نظر کلید ENT را بزنید .

نکته : اگر در هنگام اضافه کردن شخص جدید گزینه Admin را انتخاب کنید این شخص به عنوان مدیر ارشد دستگاه ثبت میشود ، اگر برای دستگاه مدیر ارشد تعریف نکنید، کلید ENT جهت ورود به منوهای اصلی دستگاه برای همه قابل دسترس خواهد بود .

نکته مهم) پس از اضافه کردن پرسنل در سخت افزار AC5000 حتما اطلاعات پرسنل اضافه شده را توسط نرم افزار UNIS دریافت کنید.

- **کلید منوی Delete** : این گزینه جهت حذف کاربران ثبت شده میباشد.

روش حذف : در قسمت "Input ID" شماره کاربر مورد نظر را وارد کرده و کلید ENT را بزنید.

- **کلید منوی Modify** : از این گزینه جهت ویرایش کاربران ثبت شده استفاده میشود .

روش ویرایش : در قسمت Input ID شماره کاربر مورد نظر را وارد کرده و کلید ENT را بزنید، پس از انجام ویرایش مورد نظر (مانند اضافه کردن اثر انگشت ، کارت و یا رمز) جهت ذخیره اطلاعات کلید ENT را بزنید .

نکته مهم) پس از حذف یا ویرایش پرسنل در سخت افزار AC5000 ابتدا اطلاعات قدیمی پرسنل را از نرم افزار UNIS حذف کرده و سپس اطلاعات جدید را توسط نرم افزار UNIS دریافت کنید.

- **کلید منوی Delete All** : از این گزینه جهت حذف تمام کاربران استفاده میشود .

"منوی Network"

تنظیمات این منو جهت برقراری ارتباط بین دستگاه AC5000 و server الزامی است.

در قسمت Terminal ID شماره دستگاه را تعیین کنید.

در قسمت Network Type باید نوع شبکه را به دو صورت Static یا Dhcp تعیین کرد.

نکته) بهتر است نوع شبکه به صورت Static باشد.

در قسمت Ip Address باید آدرس آی پی در نظر گرفته شده برای دستگاه AC5000 را وارد کرد.

در قسمت Subnet Mask و Gateway را نیز باید به درستی وارد کرد.

در قسمت Server Ip باید آدرس آی پی server را وارد کرد . (منظور از server کامپیوتری

است که نرم افزار UNIS بصورت server mode روی آن نصب شده است.)

در قسمت Server Port حتما عدد ۹۸۷۰ را وارد کنید.

"منوی Application"

تنظیمات این منو توسط شرکت پالیز افزار انجام میگردد. در صورت عدم آگاهی نسبت به این قسمت تنظیمات پیش فرض شرکت پالیز افزار را تغییر ندهید.

- کلیدمنوی Application

این قسمت برای تعیین نوع کاربری دستگاه میباشد.
نکته) نوع کاربری دستگاه حتما باید بصورت (Time & Attendance) (حضور و غیاب) باشد حتی اگر دستگاه بصورت Access Control استفاده شود.

- کلیدمنوی Time Schedule

Start Time و Leave Time و Out Time و In Time باید بصورت 00:00 – 00:00 تنظیم گردد و گزینه Access Time باید بصورت 00:00 – 23:59 تنظیم گردد.

- کلیدمنوی Function Key

در صورت فعال کردن کلیدهای F1 , F2 , F3 , F4 میتوان از این کلیدها به عنوان کلید ویژه استفاده کرد (F1 : ورود ، F2 : خروج ، F3 : ماموریت ، F4 : مرخصی)
گزینه Auto Sensing :
در صورت غیرفعال کردن این آیتم ، ثبت تردد بصورت " اثر انگشت به تنهایی " عمل نمیکند و برای ثبت تردد، کاربر باید قبل از ثبت اثر انگشت ID خود را نیز وارد کند.

- کلیدمنوی Display

از این منو جهت تغییر تصویر صفحه نمایش استفاده میشود .

"منوی System"**- کلیدمنوی System Setting**

در این منو میتوان طول شناسه کارت پرسنل و نیز نوع نمایش مشخصات پرسنل ، هنگام ثبت تردد را تعیین نمود (مثلا هنگام کارتنی نام و نام خانوادگی شخص ظاهر شود یا اینکه شماره کارت یا هیچ چیزی نمایش داده نشود .)

- کلیدمنوی Language

در این قسمت میتوان زبان دستگاه را تعیین کرد.

- کلیدمنوی Date Time

توسط این منو میتوان نوع نمایش ساعت و نیز تقویم دستگاه را تنظیم کرد که بصورت هجری شمسی یا میلادی نمایش داده شود .

- کلیدمنوی Database

در این قسمت میتوان تنظیمات دستگاه ، اطلاعات تردها و اطلاعات کاربران که شامل اطلاعات اثر انگشت ، کارت و رمز میباشد را بطور کامل حذف کرد.
تذکر مهم

دقت داشته باشید که در صورت "حذف اطلاعات دستگاه و تردها"، این اطلاعات قابل بازیابی نمیشوند.

Init Config

این قسمت جهت حذف کامل اطلاعات دستگاه (شامل اطلاعات مربوط به شبکه، تنظیمات کاربری و ...) میباشد.

Delete All Users

توسط این آیتم میتوان تمام اطلاعات پرسنل را حذف کرد.

Clear Log Data

این قسمت جهت حذف کامل اطلاعات تردها میباشد.

Initialize Terminal

این قسمت جهت "حذف کامل اطلاعات دستگاه" (شامل اطلاعات مربوط به شبکه ، تنظیمات کاربری و ...) و اطلاعات تردها و اطلاعات کاربران (شامل اطلاعات اثر انگشتها ، کارتها و رمزها) میباشد.

"منوی Information"

در این قسمت میتوان ورژن سخت افزار ، تعداد نفرات موجود در دستگاه و نیز تعداد تردها و نیز مشخصات شبکه دستگاه را مشاهده نمود .